

同济大学数学科学学院班级管理管理条例

为加强数学科学学院班级管理，优化班风学风、维护班级稳定、保证班级安全、增强班级凝聚力，现制定班级管理管理条例，以期促进班级建设工作开展。

一、班委设置及职责明细

1. 班长——一班之长，全面协调、管理班级工作

班委管理：

- 对班委会全面负责，接到任务后进行合理分工，督促班委完成其份内工作
- 定期组织召开班委会及班会，落实班委会的决议

事务工作：

- 发放各类通知，收缴各类材料、费用
- 协助学院学校完成相应工作，协助辅导员、班主任全面搞好本班组织建设、学风建设、制度建设、班风建设，并及时向辅导员、班主任汇报班级的各项工作
- 负责组织评先评奖、民主选举等工作

班级自治：

- 组织形成班级社群，并进行管理
- 组织班级同学制定班级自治条例
- 负责制定并组织落实本班工作计划，做好月末、期末总结
- 搜集班级同学需求，积极向辅导员、班主任汇报

2. 团支书——组织员，管理团支部相关活动

思想教育：

- 及时传达贯彻上级团组织的指示和决议，负责主持和组织政治学习、读报活动和双学活动
- 协助辅导员搞好班级思想建设，经常和辅导员及班委会干部沟通，定期召开会议，解决同学中存在的思想问题，为班级工作开展提供思想保障

支部建设：

- 配合学院完成团支部建设相关活动，包括主题团日、团支部宣传等

事务工作：

- 负责团党员管理，团党员统计、征订团刊、新团党员编组、收缴团党费、接转团党员组织关系

党团共建：

- 做好推荐优秀团员作党的发展对象的工作
- 配合党组织开展主题教育、主题学习等活动

3. 文体委员——活动家，负责组织班级同学参与文体活动、设计举办文娱活动活动参与：

- 组织班级同学参加学院、学校组织的文艺汇演、歌会、运动会等活动
- 督促同学完成刷锻、体测等活动

团队培养：

- 丰富班级同学业余生活，调动文体积极性，组织班级内部文体团队（乒乓球、足球、篮球等）

班级文娱：

- 开展班级团建活动，定期组织班级文体活动，增强班级凝聚力

4. 学习委员——智多星，负责促进班级学风营造、开展学习、研讨等活动学习服务：

- 日常课程教师联络，学习进度、考试要点沟通
- 建立学习共享资料库，上传课程 PPT、学习资料等

学风营造：

- 组织班级“约图”、“刷题”活动，组织共学小组，营造学习氛围
- 定期组织课程研讨活动，邀请班级学霸进行重难点讲解
- 定期向班级社群中转发学习方法、学习经验等

资源搭接：

- 搜集同学关于学习方面的需求(创新项目立项、建模事宜)，汇报辅导员、班主任
- 邀请学长学姐、专业教师等介绍学习经验

5. 生活委员——大管家，管理班级财物、关注同学日常生活

- 班级信件收取、发放
- 班费收缴及管理，进行班级活动报销，定期公开班级财物状况
- 管理班级物资，包括奖杯奖状、图书、运动器材等
- 关心同学日常生活，如节日问候、换季问候、生日问候及美食搜集等
- 关心同学身体状况，如遇生病，需马上告知班主任、辅导员

6. 宣传委员——小喇叭，宣传班级

- 协助学院开展宣传工作，提供班级活动稿件
- 搜集班级能人趣事，在班级内宣传
- 定期向班级社群中转发文章，传播正能量

7. 安全委员——督察员，维护班级安全稳定

- 协助学院开展安全检查工作，督促寝室长检查寝室
- 传播安全知识，包括国家安全、寝室安全、交通安全等
- 定期组织班级进行安全学习活动
- 关注网络安全，防止恐怖、敏感、淫秽等不良信息传播
- 防止班级同学进行网络声讨、游行等活动，并及时向班主任、辅导员汇报

8. 心理委员——心语花，全面关注同学心理健康

- 学习、了解心理健康相关知识，能为同学提供基本的“谈心”服务
- 观察同学日常表现，及时反映本班学生心理动态
- 发现同学有异常表现或者发生重大变故时，主动了解并及时向班主任反映
- 结合班级特点开展一些有针对性的心理健康教育和宣传活动，如重大考试前组织减压活动，缓解同学紧张情绪
- 配合学校做好其它相关的心理健康教育工作

9. 寝室长

- 带领寝室同学共同制定寝室规定
- 制定值日表并督促值日生完成相应工作
- 配合班长完成通知、费用收缴等工作
- 关心寝室内同学心理、身体健康状况，并及时向心理委员、生活委员、班主任汇报
- 关心寝室内部团结，积极组织团建、娱乐活动
- 督促寝室安全，定期对违章电器进行检查

二、班委会工作

1. 班委会全体成员需起带头作用，对全班同学负责，接受全班同学监督
2. 每学期初设定班级建设计划，并于第一次班会时向全班同学征询意见
3. 协助班主任、辅导员开展各项班级管理工作，并每个月向学院递交班级工作简报，月报内容包括班级学习状况、学业进展、班级需求、寝室检查情况、班级内部活动开展情况及学院工作完成情况
4. 每学期末利用班会进行班委述职报告，总结一学期班级工作，并展望下学期工作计划
5. 学期内组织至少 2 次班级团建活动，提升班级凝聚力

三、信息通知

1. 各班级建立信息通知、共享的平台，如微信群、QQ 群、公邮等
2. 建立班级通讯录，确保紧急情况能迅速找到同学

3. 建立确保重大信息传达准确的机制，如收到回复、私信通知等

四、班风学风建设

1. 班级自治：定期召开班会，共同决议班级事务；形成自我监督、互相监督机制。
2. 学风营造：由学习委员带领成立学习小组、研讨小组等，促进班级共学成长。
3. 校园文化：由文体委员组织兴趣小组；定期组织文艺、体育活动。
4. 班级凝聚：定期组织班级建设活动，形成班级“家”氛围。
5. 安全稳定：增强班级安全理念，了解基本安全知识，掌握自救他救技能。
6. 全员健康：形成全员健身机制，增强班级同学体质健康
7. 班级存档：对各项活动记录、信息进行存档保管；建立《班级荣誉簿》，记载班级和每位同学获得的荣誉及成功开展的活动。

五、班费物资管理

本班班费由生活委员统一收取和管理，具体收支都应记录在案，班级账务一个月公示一次，每学期进行一次大总结。

班费来源：向每位同学收取、学院给班级的奖励等其他合理收入。

班费的使用原则：节约，高效，公开（随时随地接受班级同学监督）

报销原则：每笔班费报销需经班委会批准。